

2020



GRILA CURSURILOR ON-LINE



Faxmedia Consulting

Pentru că Faxmedia înseamnă oamenii care vă sunt mereu alături!

GRILA CURSURILOR **ON-LINE**

iulie - octombrie 2020

Ofertă pentru administrația publică!



**PERFORMANȚĂ
DOAR CU UN CLICK!**

Certificat de participare **GRATUIT** pentru Modulul 1
(6 ore), indiferent de curs!

Certificat de absolvire pentru **30 de ore** (conform
Codului administrativ, art. 479 și art. 483, promovarea în
grad profesional și în funcția de conducere) sau

Certificat de absolvire eliberat de Ministrul Muncii și
Ministerul Educației (A.N.C);

Asistență tehnică pentru organizarea sesiunilor on-line;

Înscrierea, testarea și forumul se desfășoară pe **UNICA** platformă
de e-learning din România dedicată administrației publice;

**Deschide ușa spre
era digitală!**

Cea mai bună ofertă de formare on-line! Desigur, de la Faxmedia!

GRILA CURSURILOR **ON-LINE**

iulie - octombrie 2020

Ofertă pentru administrația publică!

CERTIFICAT DE PARTICIPARE	CERTIFICAT DE PARTICIPARE	CERTIFICAT DE ABSOLVIRE	CERTIFICAT DE ABSOLVIRE
M1 6 ore	M1 + M2 12 ore	M1 + M2 + Platformă + Testare 30 ore	M1 + M2 + M3 + Platformă + Testare 30 ore
GRATUIT	190 de lei	490 de lei	580 de lei
	<i>140 de lei - pentru persoane fizice</i>	<i>390 de lei - pentru persoane fizice</i>	<i>450 de lei - pentru persoane fizice</i>

**BENEFICII MARI,
COSTURI MICI!**

Câștigi timp, confort, bani!

La cererea instituției, organizăm suplimentar grilei și **cursuri exclusive**, on-line, pe teme specifice (de exemplu, curs de Cod fiscal pentru direcția/serviciul de impozite și taxe locale dintr-un sector, municipiu, oraș).

S.C. Faxmedia Consulting S.R.L.

mun. Ploiești, str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 25C, jud. Prahova

telefon: (+40) 372 032 313; fax: (+40) 372 032 340

e-Mail: office@faxmedia.ro; site web: www.faxmedia.ro

Facebook: www.facebook.com/FaxmediaConsulting



Faxmedia Consulting

**FURNIZOR AUTORIZAT
DE FORMARE PROFESIONALĂ
A ADULȚILOR**

Principalul furnizor de formare profesională
pentru administrația publică din România

Cea mai bună ofertă de formare on-line! Desigur, de la Faxmedia!

Grila cursurilor **ON-LINE**

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
SĂPTĂMÂNA 29 IULIE – 01 AUGUST 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
COMUNICAREA LA LOCUL DE MUNCĂ ȘI LUCRUL ÎN ECHIPĂ <i>Formator: Mirela BUZĂRIN</i>	29.07	9:30 – 15:30	30.07	9:30 – 15:30	31.07-04.08 <i>Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)</i>
LOCUL ȘI ROLUL SECRETARULUI GENERAL ÎN ARHITECTURA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	29.07	9:30 – 15:30	30.07	9:30 – 15:30	31.07-04.08 <i>Coordonator: Ionel-Răzvan FLOREA (razvan.florea@faxmedia.ro / 0722-383.755)</i>
COMUNICARE DIGITALĂ <i>Formator: Andreea-Bianca PREDA</i>	31.07	9:30 – 15:30	01.08	9:30 – 15:30	02-06.08 <i>Coordonator: Mircea MATEI (mircea.matei@faxmedia.ro / 0721-364.215)</i>
SĂPTĂMÂNA 03 – 08 AUGUST 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
VERIFICAREA ȘI AUTORIZAREA LUCRĂRIILOR DE CONSTRUCȚII – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Carmen TETICI</i>	03.08	9:30 – 15:30	04.08	9:30 – 15:30	05-09.08 <i>Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)</i>
REGISTRUL AGRICOL, CADASTRUL, URBANISMUL, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE – UN TOT UNITAR** <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	04.08	9:30 – 15:30	05.08	9:30 – 15:30	07-11.08 <i>Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)</i>
CARIERA FUNCȚIEI PUBLICE <i>Formator: Felicia-Mariana STAN</i>	05.08	9:30 – 15:30	06.08	9:30 – 15:30	07-11.08 <i>Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)</i>
SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL - SUPORT AL PREVENIRII DEZECHILIBRELOR ȘI SUSȚINĂTOR AL PERFORMANȚEI <i>Formator: Mariana-Laura LAZĂR</i>	07.08	9:30 – 15:30	08.08	9:30 – 15:30	09-13.08 <i>Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)</i>
SĂPTĂMÂNA 10 – 15 AUGUST 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
ETICĂ, INTEGRITATE ȘI DEONTOLOGIE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Mariana CUCU</i>	10.08	9:30 – 15:30	11.08	9:30 – 15:30	12-16.08 <i>Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)</i>

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI ÎN SITUAȚII DE CRIZĂ <i>Formator: Daniela STĂNCULESCU</i>	10.08	9:30 – 15:30	11.08	9:30 – 15:30	12-16.08 <i>Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)</i>
DREPT ADMINISTRATIV ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV <i>Formator: Crina-Mihaela VERGA</i>	12.08	9:30 – 15:30	13.08	9:30 – 15:30	14-18.08 <i>Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)</i>
ABORDAREA FINANȚĂRIILOR EUROPENE ÎN NOUL EXERCİȚIU FINANCIAR 2021-2027 <i>Formatori: Mihaela MUREȘAN / Liviu MUREȘAN</i>	12.08	9:30 – 15:30	13.08	9:30 – 15:30	14-18.08 <i>Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)</i>
BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE <i>Formator: Gina-Adela VOICU</i>	14.08	9:30 – 15:30	15.08	9:30 – 15:30	16-20.08 <i>Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)</i>
SĂPTĂMÎNA 17 – 22 AUGUST 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
ACTE, CONTRACTE, OPERAȚIUNI ȘI PROCEDURI ADMINISTRATIVE <i>Formator: Crina-Mihaela VERGA</i>	17.08	9:30 – 15:30	18.08	9:30 – 15:30	19-23.08 <i>Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)</i>
VIZIUNE DE ANSAMBLU ASUPRA CODULUI ADMINISTRATIV ȘI ANALIZĂ COMPARATIVĂ CU VECHEA LEGISLAȚIE <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	18.08	9:30 – 15:30	19.08	9:30 – 15:30	20-24.08 <i>Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)</i>
COMUNICARE STRATEGICĂ <i>Formator: Andreea-Bianca PREDA</i>	19.08	9:30 – 15:30	20.08	9:30 – 15:30	21-25.08 <i>Coordonator: Mircea MATEI (mircea.matei@faxmedia.ro / 0721-364.215)</i>
RESURSELE UMANE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Felicia-Mariana STAN</i>	21.08	9:30 – 15:30	22.08	9:30 – 15:30	23-27.08 <i>Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)</i>
SĂPTĂMÎNA 24 – 29 AUGUST 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Mihaela TUDORACHE</i>	24.08	9:30 – 15:30	25.08	9:30 – 15:30	26-30.08 <i>Coordonator: Mihaela TUDORACHE (mihaela.tudorache@faxmedia.ro / 0729-011.267)</i>
REGULILE COMUNICĂRII ÎN ORICE SITUAȚIE DE CRIZĂ <i>Formator: Daniela STĂNCULESCU</i>	24.08	9:30 – 15:30	25.08	9:30 – 15:30	26-30.08 <i>Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)</i>

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
REGISTRUL AGRICOL, CADASTRUL, URBANISMUL, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE – UN TOT UNITAR**	26.08	14:00 – 17:30	27.08	9:30 – 15:30	29.08-02.09
Formator: Emil DRĂGHICI	Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro) / 0747-194.322				
STARE CIVILĂ – STUDII DE CAZ	26.08	9:30 – 15:30	27.08	9:30 – 15:30	28.08-01.09
Formator: Mihaela-Renata MARIN	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro) / 0758-096.910				
CODUL DE PROCEDURĂ FISCALĂ – opțional certificare A.N.C.*	28.08	9:30 – 15:30	29.08	9:30 – 15:30	30.08-03.09
Formator: Daniel-Iustin MARINESCU	Coordonator: Mircea MATEI (mircea.matei@faxmedia.ro) / 0721-364.215				
SĂPTĂMÎNA 31 AUGUST – 05 SEPTEMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
COMUNICAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚIILE CU PUBLICUL ÎN ADMINISTRAȚIE	31.08	9:30 – 15:30	01.09	9:30 – 15:30	02-06.09
Formator: Mirela BUZĂRIN	Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro) / 0728-305.463				
PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL – CE NU S-A ÎNȚELES ÎN INSTITUȚIILE PUBLICE?	31.08	9:30 – 15:30	01.09	9:30 – 15:30	02-06.09
Formator: Petrică-Mihail MARCOCI	Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro) / 0729-010.974				
VIZIUNE DE ANSAMBLU ASUPRA CODULUI ADMINISTRATIV – ANALIZĂ COMPARATIVĂ CU VECHEA LEGISLAȚIE	02.09	9:30 – 15:30	03.09	9:30 – 15:30	04-08.09
Formatori: Emil DRĂGHICI / Alin-Adrian NICA	Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro) / 0747-194.322				
NORME LEGALE PRIVIND ARHIVA. NOMENCLATORUL ARHIVISTIC, DIGITALIZAREA ARHIVEI	02.09	9:30 – 15:30	03.09	9:30 – 15:30	04-08.09
Formator: Raluca ANDREESCU	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro) / 0758-096.910				
MANAGEMENT DE PROIECT – UTILIZAREA MYSMIS – opțional certificare A.N.C.*	04.09	9:30 – 15:30	05.09	9:30 – 15:30	06-10.09
Formator: Cătălina-Mihaela BĂDOIU	Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro) / 0728-305.463				
CODUL DE PROCEDURĂ FISCALĂ	04.09	9:30 – 15:30	05.09	9:30 – 15:30	06-10.09
Formator: Daniel-Iustin MARINESCU	Coordonator: Mircea MATEI (mircea.matei@faxmedia.ro) / 0721-364.215				

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
SĂPTĂMÂNA 07 – 12 SEPTEMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
ARHITECTURA INSTITUȚIONALĂ DIN ROMÂNIA <i>Formator: Augustin FUEREA</i>	07.09	9:30 – 15:30	08.09	9:30 – 15:30	09-13.09
	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro) / 0758-096.910)				
REGISTRUL AGRICOL, CADASTRUL, URBANISMUL, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE – UN TOT UNITAR** <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	07.09	9:30 – 15:30	08.09	9:30 – 15:30	10-14.09
	Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro) / 0747-194.322)				
COMUNICARE ȘI NEGOCIERE <i>Formator: Cătălina-Mihaela BĂDOIU</i>	09.09	9:30 – 15:30	10.09	9:30 – 15:30	11-15.09
	Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro) / 0728-305.463)				
SPEȚE JURIDICE PRIVIND LEGILE PROPRIETĂȚII <i>Formator: Cătălin-Constantin VOINEA-MIC</i>	09.09	9:30 – 15:30	10.09	9:30 – 15:30	11-15.09
	Coordonator: Ionel-Răzvan FLOREA (razvan.florea@faxmedia.ro) / 0722-383.755)				
POLITICI, PROCEDURI ȘI ACȚIUNI PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI LA NIVELUL ORGANIZAȚIEI <i>Formator: Petrică-Mihail MARCOCI</i>	11.09	9:30 – 15:30	13.09	9:30 – 15:30	13-17.09
	Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro) / 0729-010.974)				
REGULILE COMUNICĂRII ÎN ORICE SITUAȚIE DE CRIZĂ <i>Formator: Daniela STĂNCULESCU</i>	11.09	9:30 – 15:30	12.09	9:30 – 15:30	13-17.09
	Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro) / 0734-182.614)				
SĂPTĂMÂNA 14 – 19 SEPTEMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
ACHIZIȚII PUBLICE – FIȘA DE DATE, CAIETUL DE SARCINI <i>Formator: Mihaela TUDORACHE</i>	14.09	9:30 – 15:30	15.09	9:30 – 15:30	16-20.09
	Coordonator: Mihaela TUDORACHE (mihaela.tudorache@faxmedia.ro) / 0729-011.267)				
CODUL ADMINISTRATIV PENTRU AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	14.09	9:30 – 15:30	15.09	9:30 – 15:30	16-20.09
	Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro) / 0747-194.322)				
COMUNICAREA CU PRESA <i>Formator: Andreea-Bianca PREDA</i>	16.09	9:30 – 15:30	17.09	9:30 – 15:30	18-22.09
	Coordonator: Mircea MATEI (mircea.matei@faxmedia.ro) / 0721-364.215)				
NORME LEGALE PRIVIND ARHIVA. NOMENCLATORUL ARHIVISTIC, DIGITALIZAREA ARHIVEI <i>Formator: Raluca ANDREESCU</i>	16.09	9:30 – 15:30	17.09	9:30 – 15:30	18-22.09
	Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro) / 0734-182.614)				

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
DIGITALIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL <i>Formator: Mariana-Laura LAZĂR</i>	18.09	9:30 – 15:30	19.09	9:30 – 15:30	20-24.09
	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)				
SĂPTĂMÎNA 21 – 24 SEPTEMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
MANAGEMENTUL GDPR PE ÎNȚELESUL TUTUROR – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Petrică-Mihail MARCOCI</i>	21.09	9:30 – 15:30	22.09	9:30 – 15:30	23-27.09
	Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)				
DREPT ADMINISTRATIV ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV <i>Formator: Crina-Mihaela VERGA</i>	21.09	9:30 – 15:30	22.09	9:30 – 15:30	23-27.09
	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)				
LEGISLAȚIA MUNCII PENTRU INSTITUȚIILE PUBLICE – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Mariana PETRE</i>	23.09	9:30 – 15:30	24.09	9:30 – 15:30	25-29.09
	Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)				
DIGITALIZAREA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE <i>Formatori: Mihaela MUREȘAN / Liviu MUREȘAN</i>	23.09	9:30 – 15:30	24.09	9:30 – 15:30	25-29.09
	Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)				
SĂPTĂMÎNA 30 SEPTEMBRIE – 03 OCTOMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
COMPORTAMENT ȘI CONDUITĂ ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ <i>Formatori: Mihaela MUREȘAN / Liviu MUREȘAN</i>	30.09	9:30 – 15:30	01.10	9:30 – 15:30	02-06.10
	Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)				
MANAGEMENTUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE. ADMINISTRAȚIE INOVATIVĂ <i>Formator: Daniela STĂNCULESCU</i>	30.09	9:30 – 15:30	01.10	9:30 – 15:30	02-06.10
	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)				
AUDIT INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC – opțional certificare A.N.C.* <i>Formator: Gina-Adela VOICU</i>	02.10	9:30 – 15:30	03.10	9:30 – 15:30	04-08.10
	Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)				
SĂPTĂMÎNA 05 – 10 OCTOMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
STARE CIVILĂ – STUDII DE CAZ <i>Formator: Mihaela-Renata MARIN</i>	05.10	9:30 – 15:30	06.10	9:30 – 15:30	07-11.10
	Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)				
MANAGEMENT ADMINISTRATIV <i>Formator: Cătălina-Mihaela BĂDOIU</i>	05.10	9:30 – 15:30	06.10	9:30 – 15:30	07-11.10
	Coordonator: Mircea MATEI (mircea.matei@faxmedia.ro / 0721-364.215)				

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII <i>Formator: Carmen TETICI</i>	07.10	9:30 – 15:30	08.10	9:30 – 15:30	09-13.10 <i>Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)</i>
REGISTRUL AGRICOL, CADASTRUL, URBANISMUL, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE – UN TOT UNITAR** <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	07.10	9:30 – 15:30	08.10	14:00 – 17:30	10-14.10 <i>Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)</i>
MANAGEMENT INSTITUȚIONAL BAZAT PE DIGITALIZARE <i>Formator: Daniela STĂNCULESCU</i>	09.10	9:30 – 15:30	10.10	9:30 – 15:30	11-15.10 <i>Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)</i>
SĂPTĂMÂNĂ 12 – 17 OCTOMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
PROCEDURILE DIN ACHIZIȚIILE PUBLICE <i>Formator: Mihaela TUDORACHE</i>	12.10	9:30 – 15:30	13.10	9:30 – 15:30	14-18.10 <i>Coordonator: Mihaela TUDORACHE (mihaela.tudorache@faxmedia.ro / 0729-011.267)</i>
EVIDENȚA PERSOANEI – CAZURI ȘI SPEȚE <i>Formator: Anca BERBECARIU</i>	12.10	9:30 – 15:30	13.10	9:30 – 15:30	14-18.10 <i>Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)</i>
CODUL ADMINISTRATIV PENTRU AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE <i>Formator: Emil DRĂGHICI</i>	14.10	9:30 – 15:30	15.10	9:30 – 15:30	16-20.10 <i>Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)</i>
AUDITORUL INTERN – ACTOR PROACTIV ÎN SITUAȚII DE CRIZĂ <i>Formator: Mariana-Laura LAZĂR</i>	14.10	9:30 – 15:30	15.10	9:30 – 15:30	16-20.10 <i>Coordonator: Alina GRIGORE (alina.grigore@faxmedia.ro / 0758-096.910)</i>
PRINCIPII ȘI MECANISME ALE ADMINISTRAȚIEI MODERNE <i>Formator: Victor-Gheorghe BĂDOIU</i>	16.10	9:30 – 15:30	17.10	9:30 – 15:30	18-22.10 <i>Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)</i>
SĂPTĂMÂNĂ 19 – 24 OCTOMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
E-GUVERNARE / E-ADMINISTRAȚIE <i>Formatori: Mihaela MUREȘAN / Liviu MUREȘAN</i>	19.10	9:30 – 15:30	24.10	9:30 – 15:30	25-29.10 <i>Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)</i>
MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ. MONITORIZAREA PERFORMANȚEI <i>Formatori: Mihaela MUREȘAN / Liviu MUREȘAN</i>	19.10	9:30 – 15:30	20.10	9:30 – 15:30	21-25.10 <i>Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)</i>

Denumirea cursului	MODULUL 1 – LIVE Certificat de participare (M1 = 6 ore)		MODULUL 2 – LIVE Certificat de absolvire (M1+M2 = 12 ore)		MODUL – ON-LINE Certificat de absolvire cf. Codului administrativ (M1+M2+Platformă +Testare = 30 de ore)
	GRATUIT		190 de lei 140 de lei/ persoană fizică		490 de lei 390 de lei/ persoană fizică
REGISTRUL AGRICOL, CADASTRUL, URBANISMUL, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE – UN TOT UNITAR**	20.10	9:30 – 15:30	21.10	9:30 – 15:30	24-28.10
Formator: Emil DRĂGHICI	Coordonator: Ionel-Răzvan FLOREA (razvan.florea@faxmedia.ro / 0722-383.755)				
PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL – CE NU S-A ÎNȚELES ÎN INSTITUȚIILE PUBLICE? – opțional certificare A.N.C.*	21.10	9:30 – 15:30	22.10	9:30 – 15:30	23-27.10
Formator: Petrică-Mihail MARCOCI	Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)				
REGULILE COMUNICĂRII ÎN ORICE SITUAȚIE DE CRIZĂ	22.10	9:30 – 15:30	23.10	9:30 – 15:30	24-28.10
Formator: Daniela STĂNCULESCU	Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)				
SĂPTĂMÂNA 26 – 31 OCTOMBRIE 2020	Data	Intervalul orar	Data	Intervalul orar	Data
SPEȚE JURIDICE PRIVIND LEGILE PROPRIETĂȚII	26.10	9:30 – 15:30	27.10	9:30 – 15:30	28-01.11
Formator: Cătălin-Constantin VOINEA-MIC	Coordonator: Ionel-Răzvan FLOREA (razvan.florea@faxmedia.ro / 0722-383.755)				
LEGISLAȚIA MUNCII PENTRU INSTITUȚIILE PUBLICE	26.10	9:30 – 15:30	27.10	9:30 – 15:30	28-01.11
Formator: Mariana PETRE	Coordonator: Carmen IVAN (carmen.ivan@faxmedia.ro / 0734-182.614)				
CODUL ADMINISTRATIV PENTRU AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE	28.10	9:30 – 15:30	29.10	9:30 – 15:30	30-03.11
Formator: Emil DRĂGHICI	Coordonator: Lorena-Ioana DUȚĂ (lorena.duta@faxmedia.ro / 0747-194.322)				
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ÎN CONTEXT EUROPEAN	28.10	9:30 – 15:30	29.10	9:30 – 15:30	30-03.11
Formator: Augustin FUEREA	Coordonator: Radu ANTON (radu.anton@faxmedia.ro / 0729-010.974)				
LEADERSHIP ȘI COMUNICARE MANAGERIALĂ	30.10	9:30 – 15:30	31.10	9:30 – 15:30	01-05.11
Formator: Mariana CUCU	Coordonator: Gicu COCINDĂU (gicu.cocindau@faxmedia.ro / 0728-305.463)				

NOTE FINALE:

*) Certificarea A.N.C. este opțională:

- cursanții care optează pentru obținerea unui **certificat cu recunoaștere națională și europeană**, eliberat de către **Autoritatea Națională pentru Calificări**, sub antetul Ministerului Muncii și al Ministerului Educației, *vor susține o testare on-line, tip grilă, în prezența comisiei de examinare;*
- cursurile pentru care se pot obține certificate A.N.C. sunt marcate corespunzător în grilă iar în tabelul de echivalare de mai jos sunt detaliate informațiile necesare;
- pentru înscriere, cursanții vor trimite prin e-mail, pe lângă fișa de înscriere, următoarele documente: *carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui), diploma de studii (conform cerințelor de studii minime din tabelul de echivalare de mai jos).*



DENUMIREA CURSULUI ÎN GRILĂ	DENUMIREA SUB CARE SE FACE CERTIFICAREA A.N.C.	COD C.O.R.	NIVEL MINIM STUDII
Verificarea și autorizarea lucrărilor de construcții	Șef serviciu instituție publică-urbanism	111225	Superioare
Etică, integritate și deontologie în administrația publică	Expert prevenire și combatere a corupției	261920	Superioare
Resursele umane în administrația publică	Inspector/Referent resurse umane	333304	Medii
Expert achiziții publice	Expert achiziții publice	214946	Superioare
Codul de procedură fiscală	Expert fiscal	241221	Superioare
Management de proiect – utilizarea MySmis	Manager proiect	242101	Superioare
Managementul GDPR pe înțelesul tuturor	Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal	242231	Superioare
Legislația muncii pentru instituțiile publice	Inspector/Referent resurse umane	333304	Medii
Audit intern în sectorul public	Auditor intern în sectorul public	241306	Superioare
Auditorul intern – actor proactiv în situații de criză	Auditor intern în sectorul public	241306	Superioare
Protecția datelor cu caracter personal – ce nu s-a înțeles în instituțiile publice?	Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal	242231	Superioare

) Cursul **Registrul agricol, cadastrul, urbanismul, impozitele și taxele locale – un tot unitar:

- este un **curs special**, cu **3 MODULE** on-line, care oferă o viziune de ansamblu, integrată, asupra celor mai importante domenii administrative;
- pentru absolvirea completă a acestui curs, tariful este de **580 de lei** (**450 de lei** pentru persoanele fizice).

Înscrierea și desfășurarea programelor de formare on-line:

- pentru modulele on-line, cursurile se vor desfășura pe platforma zoom, conform orarului din grilă;
- înainte de fiecare program, cursanții aflați la prima interacțiune cu formarea on-line Faxmedia vor fi contactați de către coordonatorul cursului pentru stabilirea unor minime detalii tehnice, astfel încât cursanții să se poată bucura de cele mai bune condiții;
- pentru orele de formare desfășurate pe platformă (suport de curs, forum cu lectorul, alte materiale video sau scrise), cursanții vor primi acces în platforma de e-learning Faxmedia, după înscriere;
- pe toată perioada cursului, până la certificare, participanții beneficiază de suportul coordonatorului de curs;
- înscrierea la un program de formare se poate face doar în formula:
 - a. Doar **MODULUL 1** (certificat de participare pentru **6 ore**);
 - b. **MODULUL 1** + **MODULUL 2** (certificat de absolvire pentru **12 ore**);
 - c. **MODULUL 1** + **MODULUL 2** + **PLATFORMĂ** (certificat de absolvire pentru **30 de ore**);
 - d. **MODULUL 1** + **MODULUL 2** + **MODULUL 3** + **PLATFORMĂ** (numai în cazul ***cursului special*** **; certificat de absolvire pentru **30 de ore**)



Datele cu caracter personal:

- datele cu caracter personal sunt colectate în și pentru procesul de înscriere – parcurgere – examinare – certificare la curs și sunt utilizate în acest scop sau pentru transmiterea de informații cu privire la produsele și serviciile Grupului Faxmedia – orice persoană poate să opteze pentru a nu mai primi informații;
- datele cu caracter personal sunt stocate în siguranță – Faxmedia este operator de date cu caracter personal;
- sesiunile live, precum și interacțiunile cursantului cu platforma de e-learning sunt înregistrate și stocate – acestea sunt dovezile participării efective a cursantului la instruirea pentru care a primit un document de participare sau de absolvire și pentru care instituția sau cursantul a achitat o anumită sumă;
- înregistrările cursului nu sunt publice, nu pot fi afișate, transmise, vizionate de către alte persoane (nici de către alți cursanți participanți la același curs);
- înregistrările pot fi puse la dispoziția organelor de control cu atribuții în domeniu sau la dispoziția ordonatorului de credite care a achitat participarea unui cursant anume la formare;
- ***transmiterea fișei de înscriere reprezintă acordul expres și complet atât al cursantului, persoană fizică, cât al instituției plătitoare (dacă este cazul), față de politica descrisă mai sus cu privire la datele cu caracter personal.***

Plata tarifului de curs:

- tariful de curs se achită integral înainte de participarea la curs;
- Faxmedia are dreptul de a reprograma sau anula orice program de formare, cu înștiințarea participanților înscriși;
- în cazul anulării unui curs, tariful de curs se va restitui către plătitor;
- în cazul reprogramării cursului, participanții pot opta pentru noua perioadă sau pentru restituirea tarifului de curs;
- în cazul instituțiilor cu care Faxmedia are încheiat un contract, tariful de curs se achită conform prevederilor contractuale;



Faxmedia Consulting

S.C. Faxmedia Consulting S.R.L.

C.U.I. RO 15185560,

cod IBAN: RO83 TREZ 5215 069X XX00 1427 deschis la Trezoreria Municipiului Ploiești sau la cod IBAN: RO10 UGBI 0000 2820 2077 2RON deschis Garanti Bank Ploiești – pentru cursanții care nu aparțin sistemului bugetar.

Cursurile exclusive, organizate la cerere:

- sunt cursurile on-line organizate doar pentru un anumit beneficiar (instituție publică, privată sau organizație non-profit), la cererea acestuia, pe o temă din grilă sau pe o altă temă, cu un formator din grilă sau cu un alt formator, cu durata prevăzută în grilă sau cu altă durată, în condițiile unui contract încheiat între părți;
- ***cursurile exclusive sunt ideale pentru instituții cu un număr mai mare de angajați care au interes pe un anumit domeniu de formare profesională (de exemplu, direcțiile/serviciile de impozite și taxe, direcțiile/serviciile de asistență socială și protecția copilului ș.a.m.d.); acestor instituții le putem oferi și consiliere pentru echiparea tehnică a unor centre proprii de comunicare on-line (formare, conferințe, expuneri, simpozioane etc.) profesionale; investiția într-un astfel de centru de comunicare on-line, care asigură condiții tehnice absolut incomparabile cu tehnica clasică (PC, laptop, telefon mobil), se amortizează foarte repede din eliminarea costului de timp și de bani presupus de deplasare și cazare.***